

**w sprawie ustalenia harmonogramu oraz szczegółowych terminów dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do klasy pierwszej szkoły podstawowej 2024/2025**

Na podstawie: art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust 3 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz.900, poz.1672,poz.1718,poz.2005) oraz Zarządzenia Wójta Gminy Bojszowy Nr 0050/10/2024 z dnia 12 stycznia 2024 r. oraz Statutu Szkoły Podstawowej w Międzyrzeczu.

**zarządzam, co następuje:**

### § 1

Ustalam harmonogram oraz szczegółowe terminy dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Józefa Kassolika w Międzyrzeczu na rok szkolny 2024/2025:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego i składania dokumentów	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	05.02.2024 - 23.02.2024	01.04.2024 – 12.04.2024
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	26.02.2024 - 08.03.2024	15.04.2024 – 30.04.2024
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	12.03.2024	07.05.2024
4.	Złożenie przez rodzica kandydata oświadczenia o woli przyjęcia dziecka do szkoły organizującej nabór	do 18.03.2024	do 13.05.2024
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	22.03.2024	17.05.2024

*\*rodzic – należy przez to rozumieć opiekuna prawnego dziecka oraz osobę (podmiot) sprawujący pieczę zastępczą nad dzieckiem.*

### § 2

Wzór wniosku o przyjęcie ucznia do klasy pierwszej szkoły podstawowej jest załącznikiem do niniejszego zarządzenia:

1. Zgłoszenie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej w obwodzie szkoły podstawowej  
– załącznik nr 1
2. Wniosek o przyjęcie ucznia do klasy pierwszej zamieszkałego poza obwodem szkoły podstawowej  
– załącznik nr 2

### § 3

Powołuję komisję rekrutacyjną w składzie:

1. Klaudia Mika – przewodnicząca komisji
2. Ewelina Broncel – członek komisji
3. Zofia Drobiczek – członek komisji

### § 4

Celem komisji rekrutacyjnej jest przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego do klasy pierwszej w Szkole Podstawowej im. Józefa Kassolika w Międzyrzeczu.

### § 5

Zgłoszenia i wnioski dostępne są na stronie internetowej szkoły: <https://spkassolik.pl> w zakładce Rekrutacja i w sekretariacie.

### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor  
Szkoły Podstawowej im. Józefa Kassolika  
w Międzyrzeczu  
  
mgr Agnieszka Sklorz